**Ilmoitus yli 18-vuotiaan sosiaalihuollon tarpeesta**

**Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 35 § ilmoitusvelvollisuus:**

"Jos terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetussa laissa (559/1994) tarkoitettu terveydenhuollon ammattihenkilö, sosiaalikuraattori taikka sosiaalitoimen, opetustoimen, liikuntatoimen, lasten päivähoidon, pelastuslaitoksen, Hätäkeskuslaitoksen, Tullin, poliisin, Rikosseuraamuslaitoksen, työ- ja elinkeinoviranomaisen, Kansaneläkelaitoksen tai ulosottoviranomaisen palveluksessa oleva on tehtävässään saanut tietää henkilöstä, jonka sosiaalihuollon tarve on ilmeinen, hänen on ohjattava henkilö hakemaan sosiaalipalveluja tai henkilön antaessa suostumuksensa otettava yhteyttä kunnallisesta sosiaalihuollosta vastaavaan viranomaiseen, jotta tuen tarve arvioitaisiin. Jos suostumusta ei voida saada ja henkilö on ilmeisen kykenemätön vastaamaan omasta huolenpidostaan, terveydestään tai turvallisuudestaan, tai lapsen etu sitä välttämättä vaatii, 1 momentissa tarkoitettujen henkilöiden on tehtävä ilmoitus sosiaalihuollon tarpeesta salassapitosäännösten estämättä viipymättä. Myös muu kuin 1 momentissa tarkoitettu henkilö voi tehdä ilmoituksen häntä koskevien salassapitosäännösten estämättä. Lastensuojeluilmoituksen ja ennakollisen lastensuojeluilmoituksen tekemisestä säädetään lastensuojelulain 25 ja 25 c §:ssä. Jos ilmoitusvelvollinen henkilö on ottanut viipymättä yhteyttä sosiaalihuollosta vastaavaan viranomaiseen siten kuin 1–3 momentissa säädetään ja ilmoittanut yhteydenoton syyt, ei samojen tietojen perusteella tarvitse tehdä lastensuojeluilmoitusta. Iäkkään henkilön palvelutarpeesta ilmoittamisessa on lisäksi noudatettava, mitä vanhuspalvelulain 25 §:ssä säädetään."

 **Saapunut pvm\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_**

**Ilmoitus**

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi |  |
| Osoite |  |
| Henkilötunnus |  |
| Puhelin |  |

1. **Onko henkilön suostumus ilmoituksen tekemiseen?**

|  |  |
| --- | --- |
| **KYLLÄ** | **EI** |

1. **Ilmoituksen sisältö ja lyhyt kuvaus tapahtumista: mitä on tapahtunut, missä ja milloin, mistä olet huolissasi, havainnot, kertomukset jne. (jatka tarvittaessa erilliselle paperille) Mikäli mahdollista, täytä lomake koneella.**
2. **Ilmoituksen tekijä: (Viranomaisella tieto pakollinen, jolloin täytetään työpaikan osoite- ja puhelintiedot)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nimi |  |
| Osoite |  |
| Puhelin |  |
| Yhteystiedot |  |

**Viranomainen on velvollinen tekemään sosiaalihuoltolain mukaisen ilmoituksen, mutta yksityishenkilöillä (esimerkiksi sukulainen, naapuri) on oikeus tehdä ilmoitus. Yksityishenkilön henkilöllisyyttä ei henkilölle kerrota, mikäli yksityishenkilö haluaa salata sen.**

**Täytä lomake huolellisesti ja lähetä se Järvi-Pohjanmaan perusturvan sosiaalitoimistoon osoitteeseen:**

**Sosiaalitoimisto, ilmoitus**

**Alvar Aallon tie 2, 62900 Alajärvi.**

**Yhteydenotot ja ajanvaraukset puhelimitse:**

**Sosiaalityön neuvonta ja ajanvaraus p. 06 2412 2525 (ma-pe klo 9-11 ja 12–14)**