

# Sopimus Järvisseudun jätelautakunnasta

Voimaantulo  
1.12.2017

## 1. Sopimuksen osapuolet

Alajärven kaupunki ja Halsuan, Kyyjärven, Lappajärven, Lestijärven, Perhon, Reisjärven, Soinin ja Vimpelin kunnat. Vastuukuntana toimii Alajärven kaupunki.

## 2. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella yllämainitut kunnat sopivat yhteisestä jäteasioita käsittelevästä lautakunnasta.

## 3. Lautakunnan kokoonpano

Jätelautakunnassa on kymmenen (10) jäsentä. Vastuukunta Alajärvi valitsee lautakuntaan kaksi (2) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Halsuan kunta, Kyyjärven kunta, Lappajärven kunta, Lestijärven kunta, Perhon kunta, Reisjärven kunta, Soinin kunta ja Vimpelin kunta valitsevat kukin yhden (1) jäsenen ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnan tekee vuorollaan kunkin osakaskunnan valtuusto. Puheenjohtajuus kiertää kahden vuoden jaksolla aakkosittain siten, että ensimmäisen puheenjohtajan valtuuston toimikauden kahdeksi ensimmäiseksi vuodeksi (vv. 2001–2002) valitsee Alajärven valtuusto ja varapuheenjohtajan Vimpelin valtuusto, joka nimittää puheenjohtajan valtuuston toimikauden kahdeksi viimeiseksi vuodeksi. Varapuheenjohtajan Vimpelin puheenjohtajuuskaudelle valitsee Alajärven jälkeen seuraavana oleva kunnanvaltuusto. Tätä seuraavaksi kaudeksi edellisen varapuheenjohtajan valinnut kunta valitsee puheenjohtajan ja käännettyssä aakkosjärjestyksessä Vimpelin jälkeen oleva kunta valitsee varapuheenjohtajan jne. Kaudella 2011–2012 puheenjohtaja on Reisjärven kunnan edustaja ja varapuheenjohtaja Lappajärven kunnan edustaja.

Lautakunta toimii kuntalain tarkoittamana kuntien yhteisenä lautakuntana ja kuuluu Alajärven kaupungin hallinto-organisaatioon.

## 4. Lautakunnan tehtävät

Lautakunta vastaa jätelain mukaisista viranomaistehtävistä ja hoitaa jätelainsäädännön mukaisia tehtäviä kuntien puolesta Alajärven kaupungin hallintosäädännössä (§ 31) esitettyssä laajuudessa.

Lautakunnan tehtävät ja päätösvalta määräytyvät tämän sopimuksen liitteenä olevasta Alajärven kaupungin hallintosäädännön 31 §:stä.

## 5. Pöytäkirjat ja asiakirjat

Sopimukset ja muut lautakunnan päätösten mukaisesti laadittavat asiakirjat allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri. Puheenjohtaja tai sihteeri allekirjoittaa pöytäkirjanotteet.

Lautakunnan esityslistat ja kokouspöytäkirjat lähetetään tiedoksi jäsenkuntien hallituksille.

## **6. Uuden osakaskunnan hyväksyminen**

Yhteiseen lautakuntaan voidaan hyväksyä uusi osakaskunta, jonka kunnanvaltuusto on hyväksynyt tämän sopimuksen. Uuden jäsenen valinta vaatii myös muiden osakaskuntien hyväksynnän.

## **7. Jätelautakunnasta eroaminen**

Jäsenkunta voi halutessaan erota yhteisestä lautakunnasta. Eroamisilmoitus on jätettävä Alajärven kaupungille kaksi täyttä vuotta ennen eroamisen voimaantuloa. Alajärven kaupunki tiedottaa eroamisesta muille osakaskunnille.

## **8. Toiminnan arviointi**

Jäsenkuntien tilintarkastajilla on oikeus tarkastaa lautakunnan tilejä. Jäsenkuntien tarkastuslautakunnilla on oikeus saada tietoja lautakunnan toiminnasta.

## **9. Yleistä**

Lautakunnan talousarvio laaditaan Alajärven kaupungin hallintoon. 1.5.2012 voimaan tulleen jätelain (646/2011) säädösten mukaisesti kunnan on perittävä tämän lain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset (78 §). Järvisedun jätelautakunnan alueen jätemaksutaksan mukaan jätemaksun laskuttaa kuntien lukuun Millespakka Oy. Alajärven kaupunki laskuttaa jätelautakunnan menojen osalta Millespakka Oy:tä, kun talousarviovuoden kulut ovat tiedossa.

Muutoin lautakunta työskentelee kuntalain ja Alajärven kaupungin hallintosäännön mukaisesti.

## **10. Voimaantulo**

Tämä sopimus tulee voimaan 1.12.2017 ja kumoaa edellisen 1.1.2008 voimaantulleen sopimuksen.

## **LIITTEET**

Liite 1. Alajärven kaupungin hallintosääntö § 31

## Alajärven kaupungin hallintosääntö § 31 Järviseudun jätelautakunnan tehtävät ja toimivalta

Järviseudun jätelautakunta vastaa jätelain mukaisista viranomaistehtävistä ja hoitaa jätelainsäädösten mukaisia tehtäviä kuntien puolesta hallintosäännössä esitetystä laajuudesta.

Järviseudun jätelautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen.

Järviseudun jätelautakunta edustaa kuntaa ja käyttää kaupungin puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Järviseudun jätelautakunta toimii jätelain (646/2011) §:n 23 mukaisena kunnan jätehuoltoviranomaisena. Lautakunta vastaa ja päättää toimialueellaan asioista, jotka jätelain (646/2011) mukaan on säädetty kunnan hoidettavaksi:

1. kunnalle kuuluvan jätehuollon suunnitteluun, järjestämiseen ja seurantaan liittyvien viranomaistehtävien hoitaminen
2. päätökset siitä, mihin keräyspaikkaan jätteet viedään (31 §, 35 §)
3. päätöksen, jotka koskevat kunnan järjestämisvastuulla olevien jätteiden jätehuoltoa (32 §, 33 §, 34 §)
4. päätökset jätteenkuljetuksista (35 §, 36 §, 37 §, 38 §)
5. velvollisuus pitää rekisteriä kiinteistöittäisestä jätteenkuljetuksesta (39 §, 143 §)
6. päätökset kunnallisten jätemaksujen määräämisestä, maksuunpanosta, suorittamisesta, palauttamisesta ja muuttamisesta sekä niihin liittyvistä muistutuksista (78–86 §)
7. päätökset kunnan jätehuoltomääräyksistä (91 §, 92 §).

Lautakunnan tulee antaa jätesuunnitelman laadintaa varten asianomaiselle viranomaiselle jätelain 89 §:ssä tarkoitettut tiedot, sekä avustaa kuntaa jätelain 93 §:n mukaisessa neuvonnassa.

Lautakunnalla on oikeus jätelain perusteella saada tarvittavat tiedot toiminnan järjestämisestä (122 §) ja tehdä jätehuollon järjestämistä koskevan tehtävän hoitamista varten tarpeellisia tarkastuksia (123 §).

Lautakunta voi siirtää sille kuuluvaa ratkaisovaltaa esittelijälle.

Mikäli lainsäädäntö muuttuu, hoitaa jätelautakunta kunnalle säädetyt tässä mainittuja tehtäviä vastaavat tehtävät uusien säännösten mukaisesti.